

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI

BIBLIOTECA NAZIONALE CENTRALE DI ROMA

BANDO DI GARA

SEZIONE I: I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'Amministrazione

aggiudicatrice: Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Biblioteca Nazionale Centrale di Roma, Viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma, Italia. **Punti di contatto:** Ufficio amministrativo – Dott.ssa Barbara Porru, tel. +39 064989335, fax +39 064457635, e-mail:

diramministrativo@bnc.roma.sbn.it;

I.1.1) Profilo del committente:

www.bncrm.librari.beniculturali.it

I.1.2) Indirizzi presso i quali è possibile ottenere

ulteriori informazioni: i punti di contatto sopra indicati. **I.1.3)** Il presente bando, il disciplinare di gara e il capitolato tecnico sono disponibili sul sito Internet

www.bncrm.librari.beniculturali.it.

I.1.4) Le domande di partecipazione devono essere

inviare a: Biblioteca Nazionale Centrale di Roma, Segreteria della Direzione, Piano III Stanza 328, Viale Castro Pretorio 105, 00185 Roma, Italia. **I.1.5)** Tipo di Amministrazione

Aggiudicatrice: Ministero per i Beni e le Attività Culturali; settore di attività: cultura.

SEZIONE II: II.1) Oggetto dell'appalto: Servizio di pulizia ordinaria presso i locali

della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma. **II.2) Tipo di appalto e luogo di**

prestazione dei servizi: appalto pubblico di servizi afferenti alla categoria N.14, da

prestare presso la sede della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma- Viale Castro Pretorio n. 105- Roma. Codice **NUTS: ITE43**. **II.2.1)** L'appalto consiste nell'affidamento del

servizio di pulizia ordinaria presso i locali della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma.

CPV: 90910000. L'appalto non rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici, non è divisibile in lotti, non sono ammissibili varianti. **II.2.2) Quantitativo**

o entità dell'appalto: Il valore globale dell'appalto di durata triennale è pari a euro

934.757,00 (novecentotrentaquattromilasettecentocinquantesette/00) più IVA ed è così

suddiviso: euro 930.000,00 (novecentotrentamila/00) più IVA per lo svolgimento delle

prestazioni del servizio; euro 4.757,00 (quattromilasettecentocinquantesette/00) più IVA per i costi per la sicurezza per rischi da interferenze, non soggetti a ribasso. **II.2.3) Durata dell'appalto:** 36 mesi. **SEZIONE III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico. III.1) Cauzioni e garanzie richieste:** Alle imprese ritenute idonee **che saranno invitate a presentare offerta verrà richiesta una garanzia**, sotto forma di cauzione o di fidejussione, pari al 2% del costo totale del servizio (comprensivo dei costi per la sicurezza e al netto dell' IVA), così come specificato nel disciplinare di gara. **III.1.1)** La spesa trova copertura negli stanziamenti di bilancio. **III.1.2) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** è ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese e di Consorzi ai sensi degli artt. 34 e 37 del D. lgs. n. 163/2006 e s.m.i, così come specificato nel disciplinare di gara. **III.2) Condizioni di partecipazione:** L'operatore economico che intende partecipare alla procedura ristretta è tenuto a presentare, pena l'esclusione, la domanda di partecipazione corredata dai documenti specificati nel disciplinare di gara, comprovanti i requisiti di cui ai punti III.2.1), III.2.2), III.2.3). **III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:** gli operatori economici che intendono partecipare alla gara non devono trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art.38, comma 1, del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i. **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** Per l'ammissione alla procedura ristretta, il soggetto partecipante deve presentare a pena d'esclusione: a) dichiarazione sostitutiva di certificazione recante l'iscrizione alla fascia di classificazione "g" (volume d'affari fino a euro 4.131.655,00), ai sensi dell'art. 3 del D.M. 247/97. I requisiti di capacità economica richiesta dovranno essere posseduti cumulativamente per l'intero 100% dal R.T.I. o dal Consorzio ordinario. **Livelli minimi di capacità:** fatturato globale al netto dell'I.V.A. relativo agli esercizi 2008, 2009, 2010 per un importo complessivamente non inferiore a euro **1.860.000,00**

(unmilioneottocentosessantamila/00). *In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario, la capogruppo o una consorziata deve possedere il requisito per almeno il 60% e la differenza intestata alle mandanti o altre consorziate che eseguiranno il servizio, con il limite minimo del 20%*; b) Dichiarazione di due Istituti di Credito attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. n.163/2006 e s.m.i. Le due referenze bancarie devono essere presentate da ogni singola impresa del R.T.I. o dal Consorzio ordinario. **III.3.3) Capacità tecnica:** Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, altresì, a pena d'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

-Dichiarazione attestante i principali servizi di pulizia prestati negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) con l'indicazione degli importi per ciascun anno delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i. **Livelli minimi richiesti:** Il valore complessivo dei contratti deve essere almeno pari all'importo di euro 930.000,00 (novecentotrentamila/00) IVA esclusa.

- Dichiarazione circa il possesso della certificazione del sistema garanzia qualità conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità. **III.3.4) Condizioni relative all'appalto di servizi :** Possono partecipare alla gara le Imprese di pulizia ai sensi della legge n.82 del 25 gennaio 1994 e del D.M. 7 luglio 1997 n.274.

SEZIONE IV: Procedura. IV.1) Tipo di Procedura: Ristretta accelerata. **IV.1.1)**

Giustificazione della procedura accelerata: necessità di assicurare, senza soluzione, la continuità del servizio per garantire le condizioni igienico ambientali agli utenti e al personale della Biblioteca. **IV.2) Criteri di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa: elementi di valutazione a) offerta tecnica max 60 punti; b) offerta economica: max 40 punti; **I criteri di valutazione e la relativa ponderazione sono dettagliatamente specificati nel disciplinare di gara. IV..2.1)** Non si ricorre all'asta elettronica. **IV.2.2)** Non sono state effettuate pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto. **IV..3) Termine per il ricevimento della domanda di partecipazione:** entro e

non oltre le ore 13.00 del 14 marzo 2012. **IV.6)** Le domande di partecipazione e le offerte devono essere redatte in lingua italiana. **SEZIONE V: Altre Informazioni. V.1)** L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari. **V.2)**

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione: la domanda di partecipazione deve essere redatta in formato di documento cartaceo, in bollo e in lingua italiana; anche in caso di impresa straniera la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata in lingua italiana; la domanda deve essere sottoscritta dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante o procuratore e deve contenere, a pena d'esclusione, la documentazione *prevista nella Sezione III* e le dichiarazioni di responsabilità di cui al disciplinare di gara, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con sottoscrizione non autenticata e con allegata fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario. **Ulteriori dichiarazioni:** nella domanda di partecipazione, **l'impresa dovrà dichiarare di** a) **autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara anche in fase di prequalifica **oppure di non autorizzare** l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi di cui all'offerta economica, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale indicando i motivi; b) **di eleggere il proprio domicilio, di indicare l'indirizzo di posta elettronica e/o numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni attinenti la gara da parte dell'Amministrazione.** Il plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante scritto con evidenza gli estremi del mittente e la dicitura "GARA PULIZIE", **pena l'esclusione**, dovrà pervenire alla Segreteria della Direzione della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma (Piano III stanza 328) in Viale Castro Pretorio 105- 00185 Roma. Il plico può essere presentato a mano o per mezzo di agenzia di recapito dal lunedì al venerdì, dalle

ore 9.00 alle ore 13.00 o a mezzo raccomandata del servizio postale. Nei primi due casi verrà rilasciata apposita ricevuta attestante l'ora e la data di consegna. L'Amministrazione declina ogni responsabilità, in ordine a disguidi postali o di altra natura, che impediscano il recapito del plico entro il termine indicato nella Sezione IV.5). **V.3)** In caso di dichiarazioni mendaci, rese nell'ambito della procedura di gara, l'Amministrazione escluderà il concorrente o, se questo risulta aggiudicatario, lo sanzionerà con la decadenza dall'aggiudicazione. **V.4)** Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida. **V.5)** Il **Codice Identificativo della Gara (CIG)** è il seguente: **3723530229. La prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi si terrà il giorno 19 marzo alle ore 10.00, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.** **V.6)** Nella procedura di gara saranno rispettate le disposizioni in materia di tutela della privacy di cui al D.lgs. 196/2003 e s.m.i. compatibilmente con le funzioni istituzionali, con la normativa concernente le procedure di gara ad evidenza pubblica e con le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti amministrativi. Il responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili è il Direttore della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma. **V.7) Procedure di ricorso.** L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, Sez. Roma . **V.8) Presentazione di ricorso.** Contro il presente bando è proponibile il ricorso al T.A.R. del Lazio, Sez. di Roma, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. **V.9) Data di spedizione del presente avviso.** Il bando di gara è stato trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data : 17 febbraio 2012.

Il Responsabile unico del procedimento: dottor Osvaldo Avallone