

CURRICULUM VITAE**ELDA MERENDA****INFORMAZIONI PERSONALI****Cognome e nome**

Merenda Elda

Nazionalità

Italiana

Qualifica

Funzionario Bibliotecario

Amministrazione

Ministero della cultura – Biblioteca nazionale centrale di Roma

Incarico attuale

Responsabile dell'Ufficio Deposito legale e Catalogazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**Titolo di studio**

2005 Laurea di vecchio ordinamento in Lettere con indirizzo Lettere classiche conseguita con voto 110/110 e lode presso l'Università "Sapienza" di Roma il 18/07/2005 con tesi dal titolo "La presenza delle *Naturales quaestiones* di Seneca nel *Chronicon* di Hélinand di Froidmont."

Altri Titoli di studio**Titoli professionali**

- **Diploma di specializzazione in Biblioteconomia** conseguito con voto di 29/30 presso la Scuola Vaticana di Biblioteconomia nel novembre 2009.
- **Dottorato di ricerca in "Filologia greca e latina e storia antica"** conseguito presso l'Università "Sapienza" di Roma il 07/04/2009 con tesi dal titolo "La fortuna medievale e umanistica delle *Naturales quaestiones* di Seneca.
- **Maturità classica** conseguita con voto 100/100 nell'anno 2000 presso il Liceo ginnasio "A. Calamo", Ostuni (BR).

Competenze linguistiche

Madrelingua

Altre lingue

INGLESE (FCE)*

TEDESCO

Italiano				
COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
C1	C1	B2	B2	B2
A1	A1	A1	A1	

* Certificazione **Cambridge ESOL First Certificate English** conseguita con la votazione di OTTIMO

Quadro comune europeo di riferimento delle lingue

Capacità e competenze tecniche

Buona competenza nell'uso dei sistemi operativi Windows e dei diversi applicativi del pacchetto Microsoft Office; di Internet e dei suoi strumenti con i principali browser e motori di ricerca; della posta elettronica.

Ottima competenza nell'uso dei cataloghi e dei principali strumenti di ricerca bibliografica, degli standard UNIMARC., SBNMARC e MARC 21, delle regole di catalogazione, in particolare per la catalogazione descrittiva: ISBD, AACR 2,

REICAT e Guida alla catalogazione SBN; per la catalogazione semantica: Nuovo Soggettario e Classificazione Decimale Dewey 23. Edizione (WebDewey), Ottima conoscenza dei principali software di gestione bibliotecaria (in particolare SBN WEB, SEBINA OPEN LIBRARY, MILLENIUM, AMICUS, WECAT e LIBERO) e dei Discovery Tool (EBSCO DISCOVERY SERVICE, PRIMO).

Capacità relazionali Elevate capacità e competenze relazionali nell'ambiente accademico-universitario
Ottime capacità di analisi e programmazione
Ottime capacità decisionali ed organizzative nel lavoro individuale e di gruppo

Patente di guida Patente di guida di categoria B

ESPERIENZE LAVORATIVE PROFESSIONALI DAL 01/08/2019 AD OGGI

Funzionario Bibliotecario - Responsabile Ufficio Deposito legale e Catalogazione della Biblioteca nazionale centrale di Roma
Organizzazione, supervisione e coordinamento delle attività dell'Ufficio concernenti il deposito legale e l'iter del libro: Acquisizione e verifica del materiale bibliografico monografico giunto per deposito legale (mediamente 55.000/60.000 pubblicazioni all'anno), invio della certificazione di deposito e contatti con gli editori, aggiornamento del Database Editori; Selezione dei volumi da sottoporre all'esame dei Responsabili di Sala; Controllo, selezione, classificazione per gruppi e riordino delle pubblicazioni minori, compresi i testi scolastici per la scuola dell'infanzia e i cartonati/giochi della letteratura infantile; Catalogazione descrittiva in Polo a livello 04 dei testi di letteratura infantile; Catalogazione descrittiva in Polo a livello 04 dei testi scolastici; Catalogazione descrittiva in Indice attraverso il gestionale SBNWeb e collocazione delle monografie moderne; Catalogazione descrittiva in Indice attraverso il gestionale SBNWeb dei testi di musica a stampa moderni giunti per deposito legale; Catalogazione descrittiva e semantica in Indice attraverso il gestionale SBNWeb e collocazione delle monografie moderne giunte per deposito legale; Controllo e correzione dei record catalografici prodotti dai collaboratori esterni nell'ambito dei progetti di catalogazione; Coordinamento e supervisione dell'attività di catalogazione del libro moderno svolta presso gli altri Uffici e le Sale di consultazione della BNCR; Attività di bonifica del catalogo di Polo e di Indice SBN attraverso Interfaccia diretta ICCU; Coordinamento con la Biblioteca nazionale centrale di Firenze per il servizio Magazzini Digitali per il deposito, l'archiviazione e la consultazione delle tesi depositate in formato digitale; Collaborazione con la Biblioteca nazionale centrale di Firenze alla elaborazione della Bibliografia Nazionale Italiana sulla base della convenzione stipulata tra le due Biblioteche nel 2017; Controllo degli adempimenti editoriali e invio dei solleciti e dei reclami mediante il Database Reclami; Formazione e supervisione dell'attività di tirocinanti e volontari assegnati all'Ufficio; Coordinamento e supervisione delle attività di collocazione e trattamento fisico delle monografie moderne di deposito legale, acquisto e dono; Coordinamento e supervisione dell'attività dei catalogatori esperti assegnati alla Biblioteca nazionale centrale di Roma dalla Direzione Generale Biblioteche e dei collaboratori ALES; Gestione delle richieste degli utenti di consultazione dei testi scolastici conservati presso il deposito esterno di Ciampino (contatti con il deposito esterno per attivare le procedure di verifica della disponibilità e consegna in Biblioteca);

DAL 04/04/2019 AL 25/07/2019

Funzionario Bibliotecario - Responsabile Ufficio Deposito legale e pubblicazioni minori e dell'Ufficio Trattamento completo delle pubblicazioni monografiche moderne dell'Italia centrale (Lazio, Marche, Umbria)

Biblioteca nazionale centrale di Roma

DAL 29/11/2017 AL 25/07/2019

Funzionario Bibliotecario - Responsabile Ufficio Trattamento completo delle pubblicazioni monografiche moderne dell'Italia centrale (Lazio, Marche, Umbria)

Biblioteca nazionale centrale di Roma

DAL 05/07/2017

Funzionario Bibliotecario - Ufficio Catalogazione per autori

Biblioteca nazionale centrale di Roma

DAL 04/01/2017 AL 04/07/2017

Funzionario - Responsabile Affari Generali

Biblioteca Ennio Flaiano dell'Istituzione Biblioteche Centri Culturali di Roma Capitale

15 FEBBRAIO 2013 - 31 MARZO 2016

Catalogatore e Amministratore di sistema (LIBERO)

Biblioteca "Don Bosco" dell'Università Pontificia Salesiana di Roma.

MARZO 2010 - GENNAIO 2013

Catalogatore

Biblioteca "Don Bosco" dell'Università Pontificia Salesiana di Roma.

NOVEMBRE 2009 - LUGLIO 2010

Tirocinio formativo a completamento della specializzazione in Biblioteconomia (300 ore)

KNIR Instituut Roma - Reale Istituto Neerlandese di Roma.

Anno 2019/2020: Fondi pregressi bibliografici e grafici (Recupero deposito legale Centro-Sud: 5.500 e Incisioni XVI-XX secolo: 3000 - tot. 8.500) - (Affidamento diretto) - CIG Z3526551E2

Anno 2019/2020: Recupero Fondi bibliografici e periodici (Deposito legale 30.000; scolastici 10.000; periodici 10.000 - tot. 50.000) con ricorso alle procedure in economia con affidamento tramite Richiesta di Offerta (RDO) con il sistema Consip MePA, ai sensi del decreto legislativo 50/2016 - CIG 78800338F0

Anno 2020: Servizio di trattamento fisico del materiale bibliografico moderno

**INCARICHI DI
RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**

della Biblioteca nazionale centrale di Roma - (Affidamento diretto) - **CIG ZF52B7AEA6**

Anno 2020: Servizio di smistamento, riordino e sistemazione di materiale bibliografico di recente acquisizione presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma - (Affidamento diretto) - **CIG Z072CCA64C**

Anno 2020/2021: Recupero Fondi bibliografici e periodici (Deposito legale 12.500; Fondi d'Autore 4.000; periodici 4.200 - tot. 20.700) - (Affidamento diretto) **CIG 85076964D6**

Anno 2020/2021: Interventi urgenti di scorrimento, compattamento e/o trasferimento di materiale bibliografico collocato nei magazzini generali della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma" - (Affidamento diretto) **CIG ZA12F892A4**

Anno 2021: Servizio di ricezione con servizi di posta annessi e movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 1 marzo - 31 dicembre 2021 con ricorso alle procedure in economia con affidamento tramite Richiesta di Offerta (RDO) con il sistema Consip MePA, ai sensi del decreto legislativo 50/2016 - **CIG 8620216B45**

Anno 2021: Servizio di "Recupero fondi bibliografici e periodici della Biblioteca nazionale centrale di Roma - Deposito legale 2021" (Deposito legale: 15.400 monografie; 16.400 fascicoli di periodici; 4.178 monografie di acquisto e dono/Fondi d'autore; 400 pubblicazioni straniere in alfabeti non latini) con ricorso alle procedure in economia con affidamento tramite Richiesta di Offerta (RDO) con il sistema Consip MePA, ai sensi del decreto legislativo 50/2016 **CIG 8668784ADA;**

Anno 2021: Servizio di "Interventi urgenti di movimentazione, riordino e/o trasferimento di materiale bibliografico e multimediale collocato nei depositi e presso le sale di consultazione della Biblioteca Nazionale Centrale di Roma e ritiro di fondi bibliografici d'autore" con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA- **CIG 88406574F2**

Anno 2022: Servizio di ricezione con servizi di posta annessi e movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 02 gennaio - 31 dicembre 2022 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi del decreto legislativo 50/2016 e della legge 108/2022; **CIG 90126680EB**

Anno 2022: Servizio di movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 gennaio - 31 dicembre 2023 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi del decreto legislativo 50/2016 e della legge 108/2022 - **CIG 95471014FA**

Anno 2022: Servizio di "Catalogazione fondi bibliografici e periodici della Biblioteca nazionale centrale di Roma - Deposito legale 2022" (Deposito legale: 11.760 monografie; Acquisti e doni: 1.980; Periodici: 4.800) con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi del decreto legislativo 50/2016 e della legge 108/2022 - **CIG 9098298905**

Anno 2022: Servizio di "Recupero bibliografico del pregresso (monografie e periodici) della Biblioteca nazionale centrale di Roma" (Deposito legale: 5.250 monografie; Acquisti e doni: 1.317; Periodici: 2.847) - **CIG 940192384C**

Anno 2023: Servizio di movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 gennaio - 31 dicembre 2024 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi

dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - **CIG A03E024E56**

Anno 2023: Servizio Posta presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 02 gennaio 2024 - 31 dicembre 2025, mediante ordine diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023. **CIG A03EC04B07**

Anno 2023: Servizio di "Recupero bibliografico del pregresso (monografie e periodici) della Biblioteca nazionale centrale di Roma appartenente alle Collezioni Scolastici (SCOL) e Fumetti Periodici (FUP)", mediante ordine diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023. **CIG A041A27DC5**

Anno 2024 Servizio di movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 gennaio - 31 dicembre 2024 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - **CIG A03E024E56**

Anno 2024 Servizio di recupero bibliografico del pregresso monografie e periodici presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 febbraio - 30 novembre 2025 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - **CIG B52B7A42A9**

Anno 2025 Servizio di movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 gennaio - 31 marzo 2025 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - **CIG B52BA1AA8B**

Anno 2025 Servizio di movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 aprile - 30 giugno 2025 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - **CIG B64E7A0011**

Anno 2025 Servizio di movimentazione del materiale bibliografico giunto per deposito legale presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma nel periodo 01 luglio - 31 dicembre 2025 con ricorso alle procedure in economia con affidamento diretto tramite Consip MePA previa indagine di mercato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - **CIG B779019B8E**

**ALTRE ATTIVITÀ DI
FORMAZIONE
(Partecipazione a Corsi
con e senza verifica
finale, Convegni e
Seminari)**

2025

Corso AIB Le competenze dei bibliotecari: i cataloghi e le collezioni (15 dicembre 2025, totale 4 ore)

Dicolab. Cultura al digitale - Consapevolezza digitale. Psicologia ed etica nell'era contemporanea (totale 6 ore e 30 minuti)

Dicolab. Cultura al digitale - "Marketing digitale: principi, strumenti e strategie (totale 4 ore)

Dicolab. Cultura al digitale "Fundraising per la cultura: gli strumenti digitali" (totale 4 ore),

Piattaforma E-Lea: Tutela, organizzazione e accessibilità del patrimonio

culturale attraverso strumenti digitali, semantici e strategie di conservazione-
Gestione delle emergenze e conservazione dei beni culturali (totale 8 ore)

ICCU –AIB Corso avanzato: introduzione alla CDD e alla WebDewey (dal 19/09
al 03/10 2025, totale 12 ore)

ICCU - Corso di formazione e aggiornamento professionale Cartografia (23
maggio 2025, totale 7 ore)

ICCU - Corso di formazione e aggiornamento professionale Audiovisivi (27
maggio 2025, totale 7 ore)

2023

**Amministrare il patrimonio - edizione 2023 Il nuovo codice dei contratti
pubblici** organizzato dalla DGERIC (modalità asincrona)

Dicolab-cultura al digitale. La trasformazione digitale: parole e concetti
(Piattaforma FAD della Fondazione Scuola Beni e attività culturali)

2022

Corsi on demand sulla Piattaforma FAD della Fondazione Scuola Beni e attività
culturali:

Corso su **“La gestione delle gare telematiche sottosoglia: focus operativo sulla
piattaforma MEPA 2022”** organizzato dalla DGERic il 30 novembre 2022
(modalità sincrona)

Modulo tematico: **“La catalogazione dei beni culturali: i beni fotografici”**
organizzato da ICPAL in collaborazione con la DGERic (modalità asincrona)

Modulo tecnico sul **“Sito del catalogo generale dei beni culturali”** organizzato
da ICPAL in collaborazione con la DGERic (modalità asincrona)

Giornata formativa sulle **“Problematiche conservative dei beni archivistici e
librari e gestione delle emergenze”** organizzato da ICPAL in collaborazione
con la DGERic il 17 maggio 2022 (modalità sincrona)

2021

Seminario integrativo **“Il RUP: ruolo funzioni e responsabilità”** organizzato
dalla SNA il 02 e 03 novembre 2021 in modalità sincrona

2020

Corso di formazione in modalità asincrona **“Cura e gestione dei depositi”**
organizzato dalla Fondazione Scuola del patrimonio (giugno-luglio 2020)

2019-2020

Corso di formazione **“Inglese per bibliotecari-Livello Avanzato”** organizzato
presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma dal 26 settembre 2019 al 05
marzo 2020, con esame finale il 29 settembre 2020 (docente dott. Ilaria Fava)

2019

Attestato di partecipazione al corso **“La catalogazione in SBN: materiale
moderno”** organizzato dall'ICCU il 03 aprile 2019 (docente dott. Giuseppina
Leolini)

Attestato di partecipazione al corso **“Titolo dell'opera e Nomi: trattamento in
SBN a livello autorità”** organizzato dall'ICCU il 18 novembre 2019 (docenti
dott.sse Valentina Atturo, Carla Baccini, Simonetta D'Alessandro)

Attestato di partecipazione al corso “**Riconoscere e catalogare pubblicazioni in serie**” organizzato dall’ICCU il 15 novembre 2019 (docente dott. Giulio Palanga)

Attestato di partecipazione al corso “**Normativa SBN Musica**” organizzato dall’ICCU il 18 novembre 2019 (docente dott. Attilio Rossi)

2018

Attestato di partecipazione al corso “**Il nuovo codice dei contratti pubblici**” organizzato dalla SNA il 3,4,10,11,17,18 dicembre 2018

Attestato di partecipazione al corso di formazione “**Addetto al servizio di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze - Rischio elevato**” erogato da Sintesi S.p.a. per conto della Biblioteca nazionale centrale di Roma il 12 e 13 novembre 2018

Attestato di partecipazione al corso di formazione “**Preposto alla sicurezza**” erogato da Sintesi S.p.a. per conto della Biblioteca nazionale centrale di Roma il 30 ottobre 2018

Attestato di partecipazione al corso “**IFLA LRM: il nuovo modello concettuale per le biblioteche**” organizzato dall’Aib presso la Biblioteca nazionale centrale di Roma il 22 ottobre 2018 (docente: dott.ssa Lucia Sardo)

Attestato di partecipazione al corso “**La cartografia storica: descrivere per valorizzare**” organizzato dall’Anai presso la Biblioteca Nazionale Centrale di Roma il 18 e 19 giugno 2018

Attestato di partecipazione al corso “**Applicando il Nuovo Soggettario**” organizzato dalla Cooperativa Biblionova presso la biblioteca Barone della Facoltà di Economia dell’università Sapienza l’11 e 12 giugno 2018 (docente dott.ssa Maria Chiara Giunti)

PUBBLICAZIONI

2023 Recensione di Claudio Calveri, *Metaversi culturali: nuove frontiere digitali per le imprese e la cultura*. Milano:Editrice bibliografica, 2023 in corso di pubblicazione in Aib STUDI

2021 *In the mangrove society: a collaborative Legal Deposit management hypothesis for the preservation of and permanent access to the national cultural heritage* by Giuliano Genetasio, Elda Merenda, Chiara Storti in *Bibliographic control in the digital ecosystem* edited by Giovanni Bergamin and Mauro Guerrini – AIB, Edizioni Università di Macerata, Firenze University Press 2022

2020 Recensione di “Danilo Deana “*A ciascuno il suo catalogo: la rivoluzione tecnologica e le biblioteche*” – Editrice bibliografica 2019 in Aib STUDI, vol. 60 n. 3 (2020)

2015 *Dominici Bandini Fons memorabilium universi libri XII e XIII*, introduzione, edizione critica e commento a cura di Elda Merenda, prefazione di Piergiorgio Parroni. Città del Vaticano : Libreria Editrice Vaticana, 2015 (*Studi e testi*, 490).

2011 *Le “Naturales quaestiones” di Seneca nella Napoli aragonese: il “De terraemotu” di Giannozzo Manetti e il “Tractatus de cometa atque terraemotu” di Matteo dell’Aquila*, in *Res publica litterarum* 32 (2011), pp. 88-111;

2006 *La presenza delle “Naturales quaestiones” di Seneca nel “Chronicon” di Hélinand di Froidmont*, in *Miscellanea Bibliothecae Apostolicae Vaticanae* XIII (2006), pp. 433-492;

PARTECIPAZIONE A

Ha partecipato in qualità di relatrice al 62. Congresso nazionale AIB (Firenze,

CONVEGNI (in qualità di relatore) 16-17 novembre 2023) con un intervento su “Il Deposito legale digitale e l’Intelligenza Artificiale”;

Ha partecipato in qualità di relatrice alla conferenza internazionale “Bibliographic control in the digital ecosystem” con un intervento su *In the mangrove society: a hypothesis of collaborative management of legal deposit for preservation and permanent access to the national cultural heritage*” in collaborazione con Giuliano Genetasio e Chiara Storti il 09 febbraio 2021

Ha partecipato all’evento “Un nuovo DRM per gli ebook in biblioteca con MLOL” organizzato da MLOL nell’ambito della 25° edizione del Convegno Stelline con un intervento su “Il deposito digitale degli ebook: una sperimentazione” il 16 settembre 2020

Ha partecipato in qualità di relatrice al IX Convegno “**Il latino della scienza e della tecnica: vulcanologia e sismologia**” organizzato dalla Delegazione romana del “Centrum Latinitatis Europae” presso il Liceo scientifico e classico statale “B. Croce” di Roma il 21 aprile 2010, con un intervento su “**La sismologia negli autori latini e greci dall’età classica all’età umanistica**”.

COMMISSIONI

Anno 2025: Membro della Commissione avente la finalità di esaminare le domande pervenute nell’anno 2025 per la concessione dei contributi annuali agli istituti culturali ai sensi dell’art. 8 legge 534/1996 (DGERIC 19/02/2025 - DECRETO 13)

Anno 2024: Membro della Commissione avente la finalità di esaminare le domande pervenute nell’anno 2024 per la concessione dei contributi annuali agli istituti culturali ai sensi dell’art. 8 legge 534/1996 (DGERIC 22/02/2024 - DECRETO 67)

Anno 2021 Commissione per il mantenimento, l’aggiornamento e la diffusione delle REICAT (DG-BDA Decreto 406 del 16/06/2021 e Decreto 784 del 24/10/2024);

Anno 2018: Membro della Commissione di valutazione delle offerte di gara per l'affidamento del Servizio di gestione della mensa, del bar e dei distributori automatici di bevande e alimenti nonché un servizio di catering per eventi nella sede della Biblioteca nazionale centrale di Roma"- CIG: ZC02465423, per un periodo di 4 anni a partire dalla data dalla stipula del contratto. (BNCR 19/09/2018 - DECRETO n. 35)

GRUPPI DI LAVORO

Gruppo di lavoro ICCU “Catalogazione semantica in SBN” (MiBAC|ICCU|06/02/2019|0000278-P|);

Gruppo di lavoro ICCU “Catalogazione del materiale moderno in SBN” (2021)

Gruppo di lavoro Guida alla Catalogazione in SBN – Materiale elettronico (2024)

Gruppo di lavoro tecnico ICCU per la “Gestione e manutenzione dell’Authority File di SBN. Nomi di persona” (2020);

Comitato di coordinamento per la Gestione e la manutenzione dell’Authority File di SBN” (2024)

Sottogruppo di catalogazione e mappatura dei fondi nell’ambito del Tavolo tecnico sul Fumetto italiano della Direzione Generale Biblioteche;

Gruppo di lavoro per la cooperazione con la Biblioteca nazionale centrale di Firenze per il trattamento e lo scarto delle pubblicazioni minori e dei materiali speciali;

INCARICHI DI DOCENZA **2024** AIB - SEZIONE UMBRIA corso "Fumetti in biblioteca" (4 ore catalogazione descrittiva del fumetto in SBN, formazione a distanza);
2024 BIBLIONOVA SOCIETÀ COOPERATIVA corso di formazione per bibliotecari FAD 2.0 XII edizione "Introduzione al deposito legale e al diritto d'autore" (1 ora e 30 minuti, formazione a distanza)
2025 BIBLIONOVA SOCIETÀ COOPERATIVA corso di formazione ""Introduzione al deposito legale e al diritto d'autore: la gestione del deposito legale e del diritto d'autore delle risorse digitali" (6 ore di formazione a distanza)
2025 AIB - SEZIONE LIGURIA corso "Introduzione alla catalogazione del libro moderno in SBN. Corso base teorico-pratico" (15 ore, formazione a distanza)

Elda Merenda



Roma, 15/12/2025

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.